

文藻外語大學創新育成營運辦法

98年5月27日創新育成中心審核小組討論通過
98年6月10日法規委員會審議通過
98年6月16日行政會議通過
100年8月23日行政會議通過
民國102年8月25日校長核定配合學校改名大學修訂法規名稱

第一條 目的

為協助本校教職員工生、校友及社會大眾創業，提供專業輔導並促其立案、成長而獨立。

第二條 定位

創新育成為研究發展處之業務。

第三條 審核小組

為推動創新育成業務，籌組「創新育成審核小組」，由研發長擔任召集人，並提聘專任教師5-7人組成，由校長聘任之。

其任務為制定、修改創新育成營運辦法與空間管理規定。

第四條 廠商進駐申請相關規定

一、進駐資格需符合下列條件之一：

- (一)文藻外語大學之教職員工生、校友。
- (二)社會大眾或以轉化、運用本校師生之發明、或需本校老師專業輔導、或需本校資源協助者。

二、申請時應備文件(格式詳如附件)：

- (一)進駐申請書。(附件一)
- (二)同意審查聲明書。(附件二)
- (三)營運計畫書。(附件三、四)
- (四)其它向政府登記相關文件。

三、案件審核程序及項目：

- (一)申請時間：隨時受理申請。
- (二)結果通知：審核小組就上述申請文件進行書面審核，審查會議於本處收件翌日起四週內完成，並於審畢後一星期內以書面回覆申請人。
- (三)審查項目：進駐資格及營運計畫書。

四、結果申覆：未獲通過之申請案，申請人於接獲審查結果翌日起 40 日曆天內得提出，限申覆一次。經申覆後仍未通過者其申請文件得全部退還，但半年內不得再提出原申請案。

第五條 進駐廠商應遵守本處之空間管理規定(如附件五)。

第六條 廠商進駐關係之終止

一、若有下列情況，得申請離駐：

(一)合約期滿。

(二)依輔導計劃達成既定之輔導目標者。

(三)技術移轉完竣或產品已正式量產。

(四)合約未到期，但企業業務及人力規模擴充，非本處可提供資源者。

二、若有下列情況，本處得提前終止合約並要求廠商遷離：

(一)應繳保證金逾 3 個月未結清。

(二)進駐人員涉及違法情事，經調查屬實。

(三)營業項目明顯與申請進駐項目不符。

(四)違反雙方所簽合約。

(五)營運狀況嚴重落後。

(六)其他重大事項。

第七條 本辦法經創新育成審核小組通過，送行政會議通過，校長核定後施行，修正時亦同。

廠商進駐申請書**(未立案者)**

進駐案名	負責人	團隊
聯絡電話	輔導老師	配合廠商
產品與服務	說明資金、營運模式	
申請人(簽章)		

同意審查聲明書

本人/團隊所提「
」營運構想書

全份(第 頁至第 頁)

同意接受審查

部份(第 頁至第 頁)

此致

文藻外語大學研究發展處

提案人/(團隊)負責人:

中 華 民 國 年 月 日

營運計畫書綱要

營運計畫書摘要

第一章 機會與構想

- 一、背景與機會
- 二、構想

第二章 產品與服務內容

- 一、產品與服務內容
- 二、營運模式
- 三、營收模式

第三章 市場與競爭分析

- 一、市場特性與規模
- 二、目標市場
- 三、競爭對手與競爭策略分析

第四章 行銷策略

- 一、目標消費族群
- 二、行銷策略

第五章 財務計畫

- 一、預估損益表
- 二、預估資產負債表

第六章 結論與投資效益

- 一、營運計畫之結論
- 二、效益說明
- 三、潛在風險

第七章 參考資料

附件

- 一、組織與成員職掌、簡歷
- 二、得獎、作品或其他可供審核參考資料

文藻外語大學進駐廠商
營運計畫構想書(範本)

育富企業(單位名稱)

中華民國 XX 年 XX 月 XX 日至 XX 年 XX 月 XX 止

請詳細述明

壹、基本資料

中文名稱：育富企業

英文名稱：

地址：□□□ XXX 縣(市) YYY ZZZ

統一編號：

聯絡電話：0999999

傳 真：07-999999

網 址：

e-mail：999@mail.yahoo.com.tw

貳、設立緣由及目標

緣 起

為提供更多人進行在職學習，其中以外語、資訊最為需要。

目 標

希望一改過去靠著大量進行網路教學或推廣教育，改成虛實並行的教學方式達到 35-55 歲這個年齡層的學習熱潮。

參、組織與成員職掌、簡歷

一、組織架構圖(或文字陳述各部門狀況)

由總經理負責團隊營運發展，研究經理推動研究，行銷經理進行通路推廣。

二、成員職掌與簡歷

姓名	職稱	職責	簡歷
David	總經理	策略擬定、教學協調、 電子商務經營之相關諮詢	
Grace	研究經理	e-learning 的經營與 新產品之研發	
Mark	行銷經理	網站之產品陳列、新產品 包裝設計、其他美工 相關之工作	

肆、技術/成品/服務簡介

(說明技術來源、成品歷史、特性、所有權分佈、已投入之經費等)

產品與服務內容

一對一上課與線上教學並行。

伍、市場概況

(主要購買者、產品優勢、競爭產品現況、市場可能分佈及拓展企圖、預訂成長

率等)

市場與競爭分析

目前市場主要由推廣教育與 e-learning 兩大塊所佔據，但是由 e-learning 與實體教學合併的市面產品並不多見。

陸、待輔導項目及需求(行政、技術、資金、管理、行銷等)

由於本團隊是首次參與進行 e-learning 與實體教學的，因此需要輔導的有：

1. 文藻外國語文優秀的教學團隊與技術的輔導
2. 文藻資訊能力的協助
3. 文藻行銷管理的輔導

請簡要述明：

壹、行銷

一、目標

願意參與在職學習的上班族群眾多，但一般仍侷限於網路學習及推廣教育的限制。本團隊為區隔消費市場，推廣新型的學習可能，擬提虛實整合的在職學習，以滿足消費者多元需求。

二、規劃

首要為建立 35-55 歲的在職學習上班族的品牌印象。

三、長程遠景

運用文藻的外語與資訊核心競爭實力，協助成立公司並持續擴大營運。

貳、財務計畫

預估損益表

年 度	第一年	第二年	第三年
營業收入	90	126	150
營業成本	54	75.6	90
營業利益	36	50.4	60
管銷費用	15	15	15
研發費用	10	10	10
利息支出	5	5	5
稅前純益	6	20.4	30
所得稅	5	5	5
稅後淨利	1	15.4	25

資產負債表

年 度	第一年	第二年	第三年
現金	5	10	10
應收帳款	5	6	6
存貨	10	12	15
固定資產	15	15	20
其他資產	5	6	7
資產總計	40	49	58
短期借款	20	10	10
應付帳款	10	10	10
負債合計	30	20	20
累積盈餘	-65	1	16.4
本期損益	1	15.4	25
淨值	10	29	38
負債及淨值合計	40	49	58

參、營運

分兩大部分

1. e-learning 運作，
2. 實體教學，以夜間及晚上進行

附錄

- 一、營利事業登記證(已立案者)
- 二、經濟部公司執照(含工廠登記證)(已立案者)
- 三、其它相關證件

文藻外語大學創新育成空間管理規定

壹、本規定適用範圍包括進駐廠商人員、場所管理、公共設施管理，說明如下：

一、進駐廠商人員及進駐場所的管理：

進駐企業應將常駐育成中心(以下簡稱本中心)之成員通報本中心，並遵守本中心營運各項規定(由研究發展處訂定之)。

二、進駐場所之水電配置或裝潢施工，其設計圖及營運場所之佈置需經本中心審核通過後方得施工。

三、進駐場所之事務設備由本中心提供者，本中心得定期酌收維修費用；進駐廠商簽署借用設備於遷出時需負還原之責任，若是廠商未善盡謹慎使用及保管之責任，本中心可依照實際受損狀態，要求廠商賠償。

四、本中心提供每一進駐廠商一組內線電話線路，但外線電話及網路由廠商向本中心提出申請後，自行向電信公司申辦為原則，惟本中心保留審核權利。

五、進駐場所不得登記為進駐廠商所在地。

六、進駐廠商如需要以文藻外語學院或本中心名義對外進行活動時，須先獲得本中心之書面同意。

貳、收費標準：

一、保證金收費標準：於合約通過時，繳交 20,000 元，於離駐時，若有未繳清款項，則扣除後再行退還。

二、使用場地收費標準：依照本中心場地租借辦法辦理。

參、配合事項：

一、進駐企業之有害廢棄物或垃圾，請依環保相關法規，負責清理及處理，營業區域(含周圍)環境清潔維護及垃圾清運，應自行負責。

二、本中心提供進駐廠商基本門禁與消防安全設施，本中心在和廠商簽約完成後，將給予進駐廠商大門鑰匙，請各廠商善盡保管之責，約滿後交還給中心，使用完畢應將環境復原，否則將按比例扣保證金。

三、廠商在育成辦公室內之營業秘密、技術文獻或成品配方等機密資料與相關設備，應自行妥善保管，中心不負擔個別管理與損失之責。

四、下班時間請最後離開者關閉使用之電源，避免造成不必要的資源浪費，請進駐廠商多多配合。

肆、廠商在進駐期間，違反法令或本中心各項規定者，本中心得立即終止進駐合約，若有造成損失，進駐廠商尚須負損害賠償責任。